

Số: /KH-THTT

Mường Chà, ngày tháng 09 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Truyền thông về giáo dục và đào tạo năm học 2024 - 2025**

Thực hiện công văn số 672/PGDDĐT-GDTH ngày 09 tháng 08 năm 2024 của phòng giáo dục và đào tạo huyện Mường Chà V/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ trọng tâm giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025.

Trường Tiểu học Thị Trần xây dựng Kế hoạch công tác truyền thông về GDĐT năm học 2024 – 2025 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nhằm đẩy mạnh công tác truyền thông về hoạt động của ngành GDĐT trong thực hiện nhiệm vụ; phát huy vai trò phản biện và phối hợp của xã hội trong công tác truyền thông; phát huy nhân tố điển hình, gương người tốt việc tốt; giải pháp sáng tạo trong quá trình đổi mới căn bản toàn diện GDĐT.

- Chủ động thông tin, giải thích kịp thời về các hoạt động chỉ đạo, điều hành chủ trương, chính sách, pháp luật về GDĐT của ngành tới cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên, học sinh và toàn xã hội; kịp thời ngăn chặn, giải quyết, xử lý và công khai kết quả xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ GDĐT gây bức xúc trong dư luận xã hội.

- Dự báo, xử lý và ngăn chặn hiệu quả các sự cố truyền thông trong GDĐT.

**2. Yêu cầu**

- Công tác truyền thông có trọng tâm, trọng điểm, bám sát những nội dung đề ra, không dàn trải; phản ứng nhanh, chính xác và hiệu quả.

- Thực hiện có hiệu quả việc trao đổi, công khai thông tin các hoạt động của ngành, của cơ sở GDĐT để có phản hồi ý kiến trong ngành cũng như phản biện của xã hội; chủ động cung cấp thông tin cho các cơ quan truyền thông, báo chí, đồng thời theo dõi nắm bắt thông tin từ báo chí, dư luận xã hội, mạng xã hội... để kịp thời xử lý, điều chỉnh.

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin, ứng xử báo chí, truyền thông.

- Tăng cường hoạt động và nâng cao chất lượng công tác truyền thông về GDĐT; nâng cao hiệu quả truyền thông trên trang Thông tin điện tử của các nhà trường.

**II. NỘI DUNG TRỌNG TÂM TUYÊN TRUYỀN**

**1. Nội dung trọng tâm**

1.1. Xây dựng các nhiệm vụ truyền thông cụ thể trên cơ sở bám sát chủ trương lớn của Đảng, Nhà nước và ngành Giáo dục, các nhóm nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024 - 2025 của Sở GDĐT; kế hoạch nhiệm vụ năm học bậc tiểu học của phòng GD&ĐT.

1.2. Truyền thông về triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

1.3. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học; đảm bảo an ninh và an toàn trường học, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống tai nạn thương tích trong trường học; công tác y tế và giáo dục thể chất trong trường học.

1.4. Công tác cải cách thủ tục hành chính; công tác sắp xếp đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục gắn với sắp xếp cơ sở giáo dục; biểu dương các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong quá trình đổi mới, phát triển, nâng cao chất lượng GDĐT.

1.5. Truyền thông những vấn đề mang tính cấp bách, cũng như những phản ứng của ngành đối với những nhiệm vụ chung như: công tác phòng, chống dịch bệnh và việc triển khai các phương án dạy học, ôn tập và đánh giá kết quả của học sinh theo chỉ đạo của Bộ GDĐT,...

1.6. Truyền thông về kế hoạch tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

1.7. Truyền thông về việc đẩy mạnh thực hiện đổi mới toàn diện giáo dục và đào tạo lĩnh vực giáo dục thường xuyên – giáo dục chuyên nghiệp, công tác xây dựng xã hội học tập.

### **III. NỘI DUNG**

#### **1. Công tác dạy và học**

Tập trung truyền thông các nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024 - 2025:

Thực hiện linh hoạt chương trình, kế hoạch giáo dục và thực hiện có hiệu quả chương trình GDPT 2018 đối với lớp 1,2,3,4,5.

Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh Tiểu học theo Thông tư 27/2021/TT-BGD&ĐT, Quản lý kết quả giáo dục tiểu học trên phần mềm CSDL, Quản lý hồ sơ điện tử, học bạ điện tử liên thông dữ liệu,...

Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

Thực hiện tốt công tác truyền thông y tế học đường, các hoạt động ngoại khóa.

Tổ chức tốt các cuộc thi giao lưu dành cho giáo viên và học sinh.

Thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua.

Nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý đáp ứng yêu cầu đổi mới chương trình và sách giáo khoa mới.

Truyền thông tổ chức tốt công tác tuyển sinh học sinh đầu cấp.

#### **2. Đối với lĩnh vực khảo thí, kiểm định chất lượng:**

Giáo viên công nghệ thông tin tích cực tổ chức các cuộc tập huấn, hướng dẫn sử dụng trang thiết bị công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong hoạt động dạy, học, thi, kiểm tra, đánh giá và quản lý giáo dục. Thực hiện tốt Kiểm định chất lượng và duy trì trường học đạt chuẩn quốc gia mức độ 2.

Tiếp tục tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo trên địa bàn tỉnh Điện Biên giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030.

#### **3. Đối với công tác cơ sở vật chất, kế hoạch - tài chính.**

Công khai công tác thu chi, công tác tài chính, chính sách miễn giảm học phí cho học sinh.

Công tác cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu chất lượng dạy và học, thực hiện tốt

chương trình sách giáo khoa mới.

Tiếp tục làm tốt công tác tham mưu với cấp trên bổ sung thêm bàn ghế HS cho các phòng bộ môn.

#### **4. Đối với công tác GD nhà trường.**

Công tác giáo dục tư tưởng, chính trị đối với học sinh; phong trào thi đua, văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao; công tác tư vấn tâm lý học đường, công tác xã hội trong trường học; công tác chăm sóc, bảo vệ trẻ em; phát triển tầm vóc, thể lực; tổ chức các cuộc thi viết, vẽ viết thư liên cấp; công tác an ninh, trật tự; an ninh, an toàn trường học; an toàn giao thông, phòng chống tội phạm, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh tại các nhà trường.

Việc đẩy mạnh thực hiện đổi mới toàn diện giáo dục và đào tạo lĩnh vực giáo dục thường xuyên – giáo dục chuyên nghiệp, công tác xây dựng xã hội học tập.

#### **5. Đối với công tác thanh tra, kiểm tra, pháp chế**

Tiếp tục xây dựng chuyên đề và xây dựng vi deo về công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường;

Tăng cường triển khai thực hiện có hiệu quả từ sách pháp luật tới tất cả CBQL, GV, NV và HS.

Thực hiện nhiệm vụ kỷ cương hành chính trong trường học; giáo viên chấp hành chủ trương chính sách, chấp hành chỉ đạo của cơ quan quản lý nhà nước các cấp.

#### **6. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng**

Tuyên truyền công tác giáo dục tư tưởng chính trị, công tác giáo dục đạo đức, lối sống, pháp luật; nâng cao chất lượng giáo dục thể chất theo định hướng phát triển toàn diện đức-trí-thể-mỹ; xây dựng trường học an toàn, thân thiện; truyền thông giáo dục sức khỏe, giáo dục kỹ năng sống, phòng chống đuối nước, tai nạn thương tích, bạo lực học đường, bảo hiểm y tế, an toàn thực phẩm,...

Truyền thông chấn chỉnh sử dụng mạng Internet và mạng xã hội trong cán bộ, giáo viên và học sinh, phổ biến và tuyên truyền các quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng dịch vụ Internet, mạng xã hội, đồng thời cảnh giác trước những âm mưu lợi dụng mạng xã hội của các thế lực thù địch, bất mãn, phản động, chống đối để kích động, lôi kéo cán bộ, giáo viên, học sinh tham gia thực hiện các ý đồ chống phá Đảng và Nhà nước, làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự, hình ảnh của ngành giáo dục và đào tạo.

#### **7. Kênh truyền thông**

Kênh truyền thông chính thức: Trang thông tin điện tử nhà trường Website [ththitran.pgdmuongcha.edu.vn](http://ththitran.pgdmuongcha.edu.vn) ; kênh youtubi, zalo nhóm trường, lớp.

Thông qua các cuộc họp hội đồng, hội thảo, tập huấn chuyên môn,...

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Thành lập Ban truyền thông**

1	Ông Đỗ Trí Thích	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Bà Đinh Thị Thu Hương	Phó hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
3	Ông Nguyễn Ngọc Tuấn	Phó hiệu trưởng	Phó Trưởng ban
4	Ông Lò Văn Tiên	Giáo viên	Thư ký
5	Bà Nguyễn Thị Thùy Dung	TTCM khối 1	Thành viên
6	Bà Đào Thị Hải Thu	TTCM khối 2+3	Thành viên
7	Bà Lê Thị Hà	TTCM khối 4+5	Thành viên

8	Bà Lò Thị Thủy	Tổng phụ trách đội	Thành viên
9	Ông Nguyễn Cảnh Dương	Chủ tịch công đoàn	Thành viên
10	Bà Hà Thị Tươi	GV Âm nhạc	Thành viên
11	Ông Tòng Văn Bổng	GV Thể dục	Thành viên
12	Ông Quảng Văn Thân	Nhân y tế	Thành viên

## **2. Phân công nhiệm vụ**

Xây dựng kế hoạch truyền thông

Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên

Tổ chức các lớp tập huấn nâng cao kiến thức về công tác truyền thông cho nhà giáo, cán bộ, nhân viên trong nhà trường.

Phối hợp với toàn thể GV, NV trong tổ mình rà soát, Biên tập, duyệt tin bài, đưa các tin bài theo nội dung phù hợp.

Rà soát, chỉ đạo, kiểm tra phần mềm đánh giá học sinh.

### **Giáo viên, nhân viên:**

Tuyên truyền các nội dung trên cho các em học sinh trong lớp vào các giờ sinh hoạt lớp, HĐTT; tuyên truyền tới CMHS địa chỉ website để CMHS cập nhật, chia sẻ thông tin, tạo sự đồng thuận trong CMHS.

Phối hợp viết bài, đưa các tin bài kịp thời, phản ánh nội dung giảng dạy và học tập hàng ngày các hoạt động trong nhà trường.

### **2.1. Phân công số lượng bài viết và đưa tin bài lên website:**

#### **Sản phẩm truyền thông gồm 2 dạng:**

**Tin bài:** - Định kỳ các tổ chuyên môn, Đội TNTPHCM, Công đoàn, Đoàn thanh niên, công tác y tế học đường, công tác văn thư lưu trữ, công tác thư viện trường học và cá nhân thực hiện viết theo nội dung bảng phân công phụ trách tin bài truyền thông từng tháng về các mặt hoạt động giáo dục của nhà trường.

\* **Tư liệu:** 3 tổ chuyên môn, ĐTNTPHCM, Công đoàn, Đoàn thanh niên và công tác y tế học đường, công tác văn thư lưu trữ, công tác thư viện trường học chủ động trong việc xây dựng, cung cấp mỗi tháng ít nhất 1 hình ảnh/video các hoạt động nổi bật của nhà trường về ban Thư ký tổng hợp gửi phòng GD&ĐT.

\* Thư ký Ban truyền thông: Tổng hợp tin bài, hình ảnh/video trình trưởng ban phê duyệt trước khi gửi về phòng GD&ĐT và đăng trên Website, facebook, Zalo của trường, chia sẻ đường link đến CBGVNV và CMHS toàn trường.

Trên đây là kế hoạch truyền thông giáo dục của trường Tiểu học Thị Trấn năm học 2024 - 2025. Các thành viên trong Ban tuyên truyền và toàn thể CBGVNV trường Tiểu học Thị Trấn căn cứ kế hoạch để tổ chức thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT;
- CBGL, GV, NV;
- Lưu. VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Đỗ Trí Thích**

## BẢNG PHÂN CÔNG NỘI DUNG TRUYỀN THÔNG

TT	Nội dung chủ đề	Thời gian thực hiện	Người /Bộ phận phụ trách
1	Khai giảng năm học 2024- 2025	Tháng 9/2024	Phụ trách tin bài: Đ/c: Hương, Sơn.
	Đêm hội trăng rằm		Phụ trách tin bài: Đ/c: Nhân, Tươi
	Hội nghị phụ huynh học sinh		Đ/c Trần Hoa
	Hoạt động TDTT		Phụ trách tin bài: Đ/c Truyền
2	Thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 5	Tháng 10/2024	Phụ trách tin bài: Hà
	Hoạt động kỷ niệm Ngày thành lập liên hiệp phụ nữ Việt Nam		Phụ trách tin bài: CĐ, Phụ trách công tác Nữ công trường (Lò Bình, Phương)
	Hoạt động đại hội Liên đội trường năm học 2024-2025		Bộ phận: Tổng phụ trách đội Thủy
3	Bài viết về tổ chức thực hiện chương trình sách giáo khoa lớp 1,2,3,4,5	Tháng 11/2024	Phụ trách tin bài tổ CM: Dung, Thuận, Thu, Truyền, Hà, Hiệp
	Tham gia phong trào thể thao của ngành: CB- GV- NV chào mừng ngày NGVN		Đ/c: Tuấn – Phó hiệu trưởng; Dương, Bống
	Hoạt động kỷ niệm 42 năm ngày nhà giáo Việt Nam		Phụ trách tin bài: CĐ trường
	Tham gia hội thi Tiếng Anh trên mạng Internet		Đ/c: Hoàng Sơn, Tiến
4	Ứng dụng CNTT trong công tác quản lý dạy và học trong nhà trường năm học 2024-2025	Tháng 12/2024	Phụ trách tin bài: Tiến, Sơn
	Sinh hoạt chuyên đề cấp cụm		Phụ trách tin bài: Hiệp
	Hội thi đồ chơi ngoài trời		Đ/c: Ngô Ly
	Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, tổ chức ăn bán trú đảm bảo dinh dưỡng và an toàn vệ sinh thực phẩm.		Phụ trách tin bài: Đ/c Tuấn, Duyên.
5	Hoạt động tham gia hội thi Thể thao năm học 2024 - 2025.	Tháng 1/2025	Bộ phận: GV Thể dục: Dương, Bống
	Hoạt động nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn trường năm học 2024-2025		Phụ trách tin bài: Chuyên môn trường: Đ/c Hương, Các đ/c Tổ trưởng, TPCM.

	Hoạt động trải nghiệm ngày tết quê em		Phụ trách tin bài: Tuổi, Nhân
	Hoạt động trao quà tết, thăm hỏi đoàn viên công đoàn trường nhân dịp tết Nguyên đán		Phụ trách tin bài: Công đoàn trường
	Ngày hội STEM		Đ/c Nguyễn Bình, Khiên
6	Hoạt động công tác vận động HS, duy trì sĩ số học sinh ra lớp trước và sau tết Nguyên đán.	Tháng 2/2025	Phụ trách tin bài: Tuấn PHT
	Hội Xuân		Phụ trách tin bài: Lò Phượng
	Nâng cao hiệu quả hoạt động tổ chức sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề cấp cụm năm học 2024-2025		Bộ phận: Tổ CM 2+3
7	Hoạt động kỷ niệm chào mừng ngày thành lập ĐTNCS Hồ Chí Minh 26/03/2025	Tháng 3/2025	Phụ trách tin bài BCH đoàn trường (năm học 2024-205)
	Hoạt động tổ chức nâng cao hiệu quả sinh hoạt chuyên môn cụm trường năm học 2024-2025		Phụ trách tin bài: Chuyên môn trường
	Hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ: 8/3		Phụ trách tin bài: Nữ công trường(Đ/c Phương)
	Hội Thi Tiếng anh IOE cấp tỉnh		Đ/c Hường, Sơn
	Tham gia hội thi giáo viên giỏi cấp huyện		Đ/c Châm, Oanh
8	Nâng cao hiệu quả hoạt động dạy và học trên lớp từng bước nâng cao chất lượng giáo dục học sinh.	Tháng 4/2025	Phụ trách tin bài: Tổ CM Khối 1
	Hoạt động múa hát sân trường học sinh		Phụ trách tin bài: Tổng phụ trách đội (Thủy)
	Hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh		Phụ trách tin bài: GV Lò Cao
9	Hội Thi năng lực, năng khiếu học sinh	Tháng 5/2025	Phụ trách tin bài: Đ/c Khiên
	Tổng kết 5 năm thực hiện chương trình SGK lớp 1, bốn năm thực hiện chương trình SGK lớp 2, 3 năm thực hiện chương trình SGK lớp 3, hai năm thực hiện CTSGK lớp 4 và 1 năm thực hiện CTSGK lớp 5		Phụ trách tin bài: Các đ/c tổ trưởng, tổ phó chuyên môn các khối lớp
10	Hoạt động tổ chức Ngày quốc tế thiếu nhi 1/6 cho con em CBGV, HS	Tháng 6/2025	Phụ trách tin bài: BCH đoàn trường
11	Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm 2025-2026	Tháng 7/2025	Phụ trách tin bài: Tổ chuyên khối 1
12	Công tác triển khai tiếp thu học tập bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn và bồi dưỡng chính trị	Tháng 8/2025	Phụ trách tin bài: Tổ chuyên môn khối 4+5
	Công tác lao động, tu sửa cảnh quan chuẩn bị cho năm học mới 2025-2026		Phụ trách tin bài: Tổ chuyên môn K2,3
	Công tác tổ chức học sinh tựu trường và chuẩn bị cho		Phụ trách tin bài: Các tổ chuyên

Khai giảng năm học mới 2025-2026	môn K4,5.
<b>Lưu ý:</b> Hình ảnh để cung cấp cho các tin bài hàng tháng đ/c Lò Văn Tiến, Hoàng Văn Sơn giáo viên tin học. Thư ký ban biên tập Wsibet phụ trách có trách nhiệm cung cấp đầy đủ hình ảnh cho từng tin bài gửi cho các đ/c phụ trách viết tin bài trong các tháng.	