

Số: /PGDDĐT-THCS
V/v tăng cường quản lý hoạt động
giáo dục kỹ năng sống và hoạt động
giáo dục ngoài giờ chính khoá

Mường Chà, ngày tháng 12 năm 2023

Kính gửi: các đơn vị trường Mầm non, Tiểu học, THCS.

Thực hiện Công văn số 3214/SGDDĐT-GDCN ngày 18/12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo v/v tăng cường quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khoá;

Để nâng cao chất lượng, hiệu quả việc tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khoá, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị trường thực hiện một số nội dung sau:

1. Tăng cường công tác tổ chức, quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống (GDKNS) và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khoá (GDNGCK)

a) Tiếp tục tổ chức, quản lý hoạt động GDKNS và hoạt động GDNGCK có chất lượng, hiệu quả, đảm bảo các quy định hiện hành của Nhà nước và theo đúng các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp quản lý¹.

b) Căn cứ tình hình thực tiễn của đơn vị, nhu cầu của học sinh, phụ huynh các đơn vị chủ động phối hợp với các trung tâm giáo dục KNS (chỉ phối hợp với các Trung tâm được cấp phép hoạt động theo Công văn số 1366/PGDDĐT-THCS ngày 21/11/2023 của Phòng GDĐT, và cập nhật các Trung tâm khác khi có sự thay đổi theo Công văn của các cấp) theo đúng quy định.

¹ Bộ GD: Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/2/2014 Quy định về quản lý hoạt động GDKNS và hoạt động GDNGCK; Văn bản số 463/BGDĐT-GDTrH ngày 28/01/2015 về việc hướng dẫn triển khai thực hiện GDKNS tại các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên; Công văn số 3089/BGDĐT-GDTrH ngày 14/8/2020 Triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục trung học; Công văn số 909/BGDĐT-GDTrH ngày 08/3/2023 hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục STEM trong giáo dục tiểu học;

UBND tỉnh; Sở GDĐT: số 1809/SGDDĐT-GDTrH&CN ngày 04/11/2015 về việc triển khai thực hiện hoạt động GDKNS tại các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; số 1576/SGDDĐT-GDTrH ngày 17/8/2016 về việc tăng cường giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống và truyền thông nhằm ngăn chặn, giảm thiểu tình trạng học sinh bỏ học, vượt biên trái phép lao động tự do; số 1575/SGDDĐT-GDTrH ngày 17/8/2016 về việc tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống; giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống; phòng, chống tội phạm cho thanh niên, thiếu niên, nhi đồng; số 294/SGDDĐT-GDTrH ngày 21/02/2017 về tăng cường thực hiện giáo dục kỹ năng sống cho học sinh; số 2723/SGDDĐT-GDTrH ngày 24/11/2017 về tăng cường hoạt động trải nghiệm sáng tạo cho học sinh cấp trung học;

Phòng GDĐT: số 304/PGDDĐT-THCS ngày 5/9/2016 V/v tăng cường giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức lối sống; giáo dục kỹ năng sống, giá trị sống; phòng chống tội phạm; truyền thông ngăn ngừa, giảm thiểu tình trạng học sinh bỏ học, vượt biên trái phép, lao động tự do; số 482/PGDDĐT-THCS ngày 27/11/2017 V/v tăng cường các hoạt động trải nghiệm sáng tạo đối với học sinh các trường trung học. số 521/PGDDĐT-CMMN, ngày 14/12/2017 V/v tăng cường phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước học sinh; số 160/PGDDĐT, ngày 16/4/2018 v/v báo cáo tình hình triển khai công tác giáo dục kỹ năng sống trong các nhà trường; số 1366/PGDDĐT-THCS ngày 21/11/2023 v/v thông báo các trung tâm NN, tin học, cơ sở giáo dục KNS được cấp phép hoạt động tính đến tháng 11/2023;

Việc sử dụng tài sản công tại đơn vị vào mục đích liên doanh, liên kết giáo dục phải thực hiện theo đúng quy định tại Điều 58 Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Điều 47 Nghị định 151/2017/NĐ-CP của Chính phủ hướng dẫn Luật Quản lý, sử dụng tài sản công, Điều 6 Thông tư 144/2017/TT-BTC hướng dẫn Nghị định 151/2017/NĐ-CP.

c) Ngoài việc phối hợp với các Trung tâm được cấp phép; các đơn vị trường học, các Trung tâm học tập cộng đồng có thể tự xây dựng kế hoạch hoạt động GDKNS và GDNGCK của đơn vị mình; kế hoạch cần được cấp có thẩm quyền là Phòng GDĐT xác nhận. trình tự, thủ tục, hồ sơ xác nhận đăng kí hoạt động theo khoản 2,3 Điều 8 của Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT.

d. Bố trí hợp lí các điều kiện bảo đảm cho hoạt động GDKNS và hoạt động GDNGCK của đơn vị được thực hiện có hiệu quả (về cơ sở vật chất, giáo viên, báo cáo viên, huấn luyện viên, giáo trình, tài liệu thực hiện theo Điều 4,5,6 của Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT). Khi có thay đổi phải được sự chấp thuận bằng văn bản của Phòng GDĐT.

d) Nội dung hoạt động GDKNS và hoạt động GDNGCK cần quan tâm hơn đến việc giảng dạy bổ trợ, nâng cao cho học sinh các kỹ năng đã được quy định tại Chương trình giáo dục phổ thông 2018; chú trọng giảng dạy lý thuyết gắn với thực hành, rèn luyện kỹ năng sống.

đ) Động viên, khuyến khích giáo viên tự nghiên cứu, tự bồi dưỡng hoặc tự chủ động tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng ngắn hạn để nâng cao năng lực tổ chức hoạt động và trình độ chuyên môn, nghiệp vụ khi tham gia tổ chức các hoạt động GDKNS và hoạt động GDNGCK ở trong trường học.

e) Trách nhiệm của các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm theo Điều 14 của Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT. Quản lý nghiêm túc công tác tài chính đối với hoạt động GDKNS và hoạt động GDNGCK theo Điều 16 của Thông tư 04/2014/TT-BGDĐT

e) Các đơn vị trường học làm tốt công tác tự kiểm tra; Phòng GDĐT tổ chức kiểm tra việc tổ chức các hoạt động GDKNS và hoạt động GDNGCK ở các trường học theo quy định; thực hiện xử lý vi phạm theo thẩm quyền hoặc đề nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý vi phạm; thực hiện tạm dừng việc tổ chức hoạt động hoặc liên kết hoạt động GDKNS và hoạt động GDNGCK đối với các đơn vị trường học nếu vi phạm các quy định; công khai các đơn vị bị tạm dừng hoạt động trên cổng thông tin điện tử của Phòng Giáo dục và Đào tạo và trên các phương tiện thông tin khác theo quy định.

Quá trình kiểm tra cần lưu ý về sự phù hợp, đáp ứng nhu cầu cấp thiết của người học ở địa phương trong nội dung giáo dục; không vi phạm quy định về dạy thêm, học thêm; lấy người học làm trung tâm, vì sự tiến bộ của người học; người học tham gia trên tinh thần tự nguyện, không bị ép buộc; bố trí thời gian học không xen giữa các tiết học thuộc chương trình chính khoá.

2. Tổng kết, báo cáo

Hàng năm các đơn vị trường học tổ chức đánh giá hiệu quả của mỗi chương trình hoạt động GDKNS và hoạt động GDNGCK; trong đó khẳng định, minh chứng được kết quả, tác động tích cực; có hình thức động viên, khen thưởng kịp thời đối với cán bộ, giáo viên thực hiện; có giải pháp phù hợp khắc phục những hạn chế, khó khăn trong quá trình thực hiện.

Báo cáo gửi Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua bộ phận chuyên môn THCS) khi kết thúc năm học (trước ngày 30/5 hàng năm) hoặc khi có yêu cầu.

Nhận được văn bản, Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Thị Thúy